

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/2018
na przygotowanie techniczne, produkcję i dostawę materiałów promocyjnych na potrzeby realizacji projektu:

*„Promocja zagraniczna multisensorycznego aparatu do zdalnej opieki medycznej SidlyCare”
 Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020,
 Działanie 3.3 „Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw”*

Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady przejrzystości i uczciwej konkurencji, zgodnie z wymogami określonymi w umowie o dofinansowanie Projektu.

1. Nazwa i dane teleadresowe Zamawiającego:

SIDLY sp. z o.o.
 Chmielna 2/31
 00-020 Warszawa
 Nip: 7010435677
www.sidly.eu

2. Wspólny słownik zamówień

Kody CPV:
22462000-6 - Materiały reklamowe
79341000-6 – Usługi reklamowe
79822500-7 -Usługi projektów graficznych
79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **produkcja i dostawa materiałów promocyjnych.**

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (weryfikowane na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty):

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania z uwagi na brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
2. akceptują przedstawione przez Zamawiającego warunki płatności
3. posiadają niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie wszczęto wobec nich postępowania o ogłoszenie upadłości/ likwidacji lub, co do których nie ogłoszono upadłości/ likwidacji;
6. dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Ocena formalna spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń.

6. Wymagania dotyczące sposobu przygotowania ofert

- Oferta musi zostać sporządzona na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Cena oferty musi być przedstawiona w PLN w kwotach brutto (zawierać podatek VAT).
- Formularz ofertowy wraz z załącznikami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.
- Każdy z oferentów może złożyć tylko jedną ofertę na całość lub wybrana część zamówienia.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Organizator postępowania nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć na „Formularzu Ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie/przesłanie powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszym ZO dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
- Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie/przesłanie oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę.

7. Składanie ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej, na wybrana część zamówienia, pod warunkiem, że będzie ona obejmowała cały asortyment w danej części zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 (OPZ) i załącznikiem nr 2 (formularz ofertowy).

8. Forma, termin i miejsce składania oferty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert. 2. Oferty należy składać drogą elektroniczną, w formie zeskanowanych podpisanych dokumentów do dnia 27.06.2018. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres: office@sidly.eu 3. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Cena oferty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu oferty zgodnym, co do treści i formy z Załącznikiem nr 1 do niniejszego ZO. 2. Zaoferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał podjąć, a wynikają one z opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty w przedmiotowym opisie nieuwjęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (np. koszty transportu, wniesienia materiałów do biura czy koszty ewentualnych poprawek itp.). 3. Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ceny oferty muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto (zawierać podatek VAT). 4. Podana cena obowiązuje przez cały okres realizacji umowy i nie podlega waloryzacji. 5. Wykonawca może złożyć ofertę do wybranej części zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym.
10 Zakres wykluczenia z zapytania ofertowego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych określonych w niniejszym postępowaniu podlega odrzuceniu. 2. Zamawiający nie uwzględni ofert: <ul style="list-style-type: none"> • złożonych po wyznaczonym terminie • Wykonawców, którzy złożyli więcej niż jedną ofertę w danej części. • z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań, oraz osobami wykonującymi w imieniu firmy Sidly sp z o.o. czynności związane z przygotowaniem oraz wyborem oferty.
11. Kryteria oceny ofert	<p>Kryteriami oceny ofert są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cena oferty- 60% 2. Termin realizacji zamówienia: 40% <p>Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która uzyska największą ilość punktów w danej części zamówienia zgodnie z kryteriami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cena brutto oferty w danej części (C) – według następującego wzoru: $C = (\text{najniższa cena ofertowa brutto ze złożonych ofert})$

niepodlegających odrzuceniu w danej części / cena oferty badanej brutto) x 60

2. dla kryterium „termin realizacji zamówienia”:

$$T = T_n / T_b \times 40$$

gdzie:

T- przyznane punkty za termin dostawy

T_n- najkrótszy czas realizacji zamówienia spośród ważnych ofert

T_b- czas realizacji badanej oferty

Oceniając ofertę wg/ kryterium związanym z terminem dostawy Zamawiający będzie oceniał czas realizacji zamówienia, licząc od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów do dnia dostarczenia gotowych materiałów.

Zamawiający dokona oceny kryterium na podstawie informacji zawartych w formularzu oferty.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska najwyższą ilość punktów w danej części. Wyniki obliczeń będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa):

$$W = C + T$$

gdzie:

W – ocena końcowa,

C – punkty za cenę,

T – punkty za **termin realizacji zamówienia**.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.

12. Zamówienia uzupełniające i dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie.
2. W toku realizacji przedmiotu zamówienia istnieje możliwość udzielenia wybranemu wykonawcy dodatkowych zamówień, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,

	<p>jeżeli:</p> <p>a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.</p>
13. Płatności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Płatność z tytułu wykonania usługi oraz kosztu towaru lub usługi będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktury VAT, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku Zamawiającemu. Podstawą do wystawienie faktury/rachunku jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, 2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wypłat zaliczek na poczet wykonania zamówienia. 3. Z dniem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do materiałów promocyjnych.
14. Warunki zmiany umowy	<p>Istotne postanowienia umowy</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za zwłokę w wykonaniu obowiązków dotyczących przedmiotu zamówienia, w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego realizacji. b) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte, w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto. c) W przypadku naliczenia 2 kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. d) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia brutto. e) Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bez konieczności dodatkowego powiadomienia. f) Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. g) Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy. h) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawierania umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane z powodu:

- wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
- wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
- wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
- zmiany istotnych regulacji prawnych;
- zmian w zawartej umowie o dofinansowanie,
- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
- wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

Zamawiający może unieważnić umowę w okresie 7 dni od unieważnienia postępowania na podstawie, którego została podpisana umowa. Unieważnienie postępowania może nastąpić z powodu uchybień proceduralnych lub gdy procedura została przeprowadzona niezgodnie z zapisami zasady konkurencyjności.

15. Kontakt z Zamawiającym

Osobą uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest Edyta Kocyk lub Karolina Kałużna office@sidly.eu.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą wnioskować o wyjaśnienia lub uszczegółowienia, dotyczące treści Zapytania ofertowego najpóźniej **do 48 godzin przed terminem składania ofert**, wysyłając zapytanie na adres mailowy: office@sidly.eu

16. Załączniki

Integralną część niniejszego zapytania stanowią:
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

17. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważni postępowanie, w szczególności gdy: cena najkorzystniejszej oferty w danej części przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. W przypadku wycofania się lub odmowy realizacji zamówienia przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zlecić wykonanie zamówienia Wykonawcy, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
4. Zaleca się bieżącą weryfikację stron internetowych, na których zamieszczono Zapytanie ofertowe przez cały okres terminu składania ofert, celem uwzględnienia zamieszczonych wyjaśnień lub modyfikacji treści Zapytania przy sporządzaniu oferty
5. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana w formie elektronicznej do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie Konkurencyjności, znajdującej się pod adresem: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

17 Data upublicznienia zapytania ofertowego

2018-06-19

18. Podpis zamawiającego

Edyta Kocyk- Prezes Sidly sp z o.o.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Do zapytania ofertowego nr 4/2018

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie techniczne, **produkcja i druk materiałów promocyjnych zgodnie z podziałem i opisem w tabeli nr 1.**

Wszystkie wymienione w tabeli materiały powinny być oznaczone 3 logotypami, w tym logotypem firmy SiDly sp z o.o. oraz logotypami unijnymi – 2 sztuki.

Wykonawca powinien uwzględnić i oznaczyć właściwie dany materiał logotypami unijnymi zgodnie z wytycznymi zawartymi na stronie: <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>.

Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym opracowuje projekt szaty graficznej materiałów promocyjnych.

Termin realizacji: Po akceptacji projektów graficznych materiałów przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia gotowych materiałów w terminie, który wskazał w ofercie.

Termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert (Zamawiający będzie ocenił czas realizacji zamówienia, licząc od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów do dnia dostarczenia gotowych materiałów do biura firmy pod wskazany niżej adres).

Adres dostawy: Wykonawca gotowe materiały zobowiązany jest dostarczyć i wnieść do biura firmy SiDLY sp z o.o., ul. Kasprzycza 47, 01-836 Warszawa.

Materiały promocyjne zostaną zapakowane w sposób umożliwiający ich łatwe przenoszenie i przetransportowanie, zapobiegający ich uszkodzeniu podczas transportu. Za szkody powstałe w trakcie transportu oraz/lub wynikające z nieprawidłowego opakowania materiałów promocyjnych winę ponosi Wykonawca.

W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że właściwości i parametry dostarczonego towaru nie są zgodne z treścią oferty Wykonawcy i zapisami zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania nieodpłatnej wymiany rzeczy na taką samą ilość rzeczy zgodnych z treścią oferty i zapisami zapytania ofertowego w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia.

Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT.

Kody CPV:

22462000-6 - Materiały reklamowe

79341000-6 – Usługi reklamowe

79822500-7 - Usługi projektów graficznych

79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy

Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta na okres dnia podpisania do 30.08.2018r.

Tabela 1: Opis przedmiotu zamówienia:

część	nazwa artykułu	opis	ilość
CZĘŚĆ I	Notesy A5 z nadrukowanym Logo	-format A5 -niebieski/granatowy z białym logo na okładce - kartki notesu w środku czyste, kolor kartek -biały, ilość stron: 100, -okładka utwardzana, skóropodobna, z paskiem do zamykania na magnez lub nit -notes powinien zawierać w środku: kalendarze z poprzedniego, bieżącego i przyszłego roku, mapę Polski z drogami plus odległości w kilometrach między głównymi miastami, miejsce na notatki, adresy/telefony z zakładkami oddzielonymi na każdą literę alfabetu.	200 sztuk
CZĘŚĆ II	pendrive 8GB +pendrive 2GB	gumowy, zwykły z logo na wierzchu lub w kształcie opaski - czarne, białe lub niebieskie o pojemności 8GB w ilości 25 szt. +pendrive 2 GB w ilości 25 szt.	50 szt. (25sztuk +25sztuk)
CZĘŚĆ III	kubek termiczny	-Kubek z przysawką na dole aby stabilnie był przytwierdzony do blatu, -do wieczka dodany uchwyt na rączkę -kolor kubka niebieski z białym logo; -Pojemność: 500 ml , -materiał wykonania: plastik/metal, -logo nadrukowane/naklejone, -zamykane wieczko z dziubkiem/klikane/odpinane	50 sztuk
CZĘŚĆ IV	T-shirt	-T-shirt z nadrukowanym z przodu logo (po lewej stronie) - niebieskie z białym logo i/lub białe z niebieskim/granatowym; -rozmiar: S,M,L,XL,XXL -materiał bawełna, kształt koszulki - uniwersalny	50 sztuk (po 10 szt. każdego rozmiaru)
CZĘŚĆ V	długopis	-białe cienkie długopisy z logo zakończone gumką, logo firmy w górnej części długopisu +2logotypy unijne, -materiał wykonania - plastik, metalowe wykończenia, mechanizm klikany bądź przekręcany; -kolor wkładu: niebieski	500 sztuk
CZĘŚĆ VI	ręcznik	-kolor: niebieski / granatowy -rozmiar: 50cm x 90 cm -materiał: frotte -wyszywane paski w kolorze ręcznika x3 (u dołu, przeszycia) -wyszywane białe logo SIDLY jednostronnie u dołu ręcznika w wymiarach 8cm x 15cm + -2 logotypy unijne	25 sztuk
CZĘŚĆ VII	Panel promocyjny Marki Polska Gospodarka	1. panel to element stoiska wystawienniczego Zamawiającego, 2. Stabilny, składany, modułowy, oświetlony panel promocyjny Marki Polskiej Gospodarki (MPG) wykonany zgodnie z wymogami Ministerstwa Rozwoju (wytyczne na stronie: http://www.mr.gov.pl/media/26290/MPG_panel_promocyjny_na_strone.pdf), 3. pakowany w torbę/walizkę do transportu. 4.Wykonany z materiału/mieszanki materiałów: aluminium, plexi, płótno z nadrukiem logo MPG 5.Panel promocyjny ma nadawać się do samodzielnego montażu bez użycia specjalistycznych narzędzi. Wysokość panelu powinna wynosić max. 200 cm. 6. Panel promocyjny ma być wielokrotnego użytku. 7 Panel promocyjny ma zostać skonstruowany w sposób umożliwiający jego złożenie do mniejszych rozmiarów i łatwego transportu międzynarodowego. 8.Panel należy wyposażyć w odpowiednie opakowanie zabezpieczające podczas transportu. 9.Panel powinien być objęty gwarancją na okres 2 lat. 10. Panel nie powinien przekraczać wagi 15 kg. Oświetlenie: żarówki LED 11 W komplecie z panelem należy dostarczyć wszystkie niezbędne wtyczki/przełączniki tak aby mógł zostać zainstalowany w wielu krajach na świecie m in. w Arabi Saudyjskiej, 12 Wizualizacja ma zostać przedstawiona w formie projektu i ma zostać zatwierdzona przez Zamawiającego. 13. Panel powinien mieć formę modułową z możliwością złożenia na stoisku narożnym (dwuściennym) oraz środkowym (trójściennym).	1 szt.

Załącznik nr 2- Formularz ofertowy

OFERTA
ZŁOŻONA W ZAPYTANIU OFERTOWYM 4/2018

ZAMAWIAJĄCY:

SiDLY sp. z o.o.
Chmielna 2/31
00-020 Warszawa
Nip: 7010435677
www.sidly.eu

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
NIP:	REGON:
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Oferujemy wykonywanie zamówienia w danej części za cenę:

część	nazwa artykułu	ilość	Cena jednostkowa brutto PLN (1szt.)	Wartość brutto(BxC)
	A	B	C	D
CZĘŚĆ I	Notesy A5 z nadrukowanym Logo	200 sztuk		
CZĘŚĆ II	pendrive 8GB +pendrive 2GB	50 szt. (25sztuk +25sztuk)		
CZĘŚĆ III	kubek termiczny	50sztuk		
CZĘŚĆ IV	T-shirt	50 sztuk		
CZĘŚĆ V	długopis	500 sztuk		
CZĘŚĆ VI	ręcznik	25 sztuk		
CZĘŚĆ VII	Panel promocyjny Marki Polska Gospodarka	1 szt.		

Oświadczamy, iż wykonamy i dostarczymy materiały promocyjne w ciągudni roboczych od każdorazowego zlecenia wydruku przez Zamawiającego.

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. zapoznałem (zapoznaliśmy) się z treścią zapytania dla niniejszego zamówienia;
2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania;

3. oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami;
4. jestem(śmy) świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
5. w przypadku udzielenia mi(nam) zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
6. oświadczam(y), że zapoznałem(zapoznaliśmy) się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowym zakresem zamówienia zawartym w Zapytaniu Ofertowym, w tym w załączniku nr 1 oraz wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych;
7. oświadczam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
8. oświadczam(y), że dysponuję(emy) adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia;
9. akceptuję(emy) przedstawione przez Zamawiającego warunki płatności;
10. oświadczam(y), że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Ponadto wobec firmy nie ogłoszono i nie wszczęto postępowania o ogłoszenie upadłości/ likwidacji.
12. Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
13. W cenie zamówienia zostało zawarte wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych.
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny¹
 -
 -

¹ Należy usunąć jeżeli nie jest składane.

..... dnia.....

.....
(czytelny podpis)